



FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY powyżej 24 lat

Instrukcja: Prosimy o czytelne wypełnienie wszystkich wymaganych pól.

Dane kandydata:

Imię

Nazwisko

Data Urodzenia

Pesel

Płeć kobieta mężczyzna

Adres zamieszkania kandydata:

Województwo

Miejscowość

Kod pocztowy ulica nr domu/mieszkania

Dane kontaktowe

e-mail:

telefon (opcjonalnie):

Status

Oświadczam, że: pracuję jestem bezrobotna/y jestem bierna/y zawodowo

Posiadam doświadczenie w branży poligraficznej lub/i wykształcenie kierunkowe:

tak nie

Kierunek kształcenia lub/i stanowisko:

.....

Informacja o niepełnosprawności kandydata (pole opcjonalne)

[] Oświadczam, że jestem osobą z orzeczoną niepełnosprawnością.

(Informacja o niepełnosprawności zostanie wykorzystana wyłącznie w celu zapewnienia równych szans uczestnictwa w projekcie, oraz jako kryterium pierwszeństwa w przypadku, gdy w jednym momencie wpłynie większa liczba zgłoszeń niż dostępnych miejsc, a następnie do zapewnienia odpowiednich warunków udziału) Zaznaczenie tego pola jest dobrowolne i oznacza wyrażenie wyraźnej zgody na przetwarzanie powyższej informacji zgodnie z art. 9 ust. 2 lit. a RODO



Wybór szkolenia/kursu

- Wytwarzanie opraw miękkich ze zdobieniem brzegów
- Realizowanie procesu drukowania przy użyciu symulatora maszyny arkuszowej offsetowej
- Prowadzenie procesu zarządzania barwą w poligrafii
- Prowadzenie procesów DTP
(Przygotowanie plików do druku z wykorzystaniem oprogramowania DTP)
- Przygotowanie procesów CTP
(Obsługa systemów CTP i przygotowanie płyt do druku offsetowego)
- Planowanie procesu technologicznego w druku offsetowym
(Analiza i przygotowanie procesu drukowania)
- Przygotowanie procesów druku fleksograficznego.

Oświadczenia:

- Oświadczam, że nie brałem udziału w szkoleniu organizowanym przez inne Branżowe Centrum Umiejętności w Polsce.
- Oświadczam, że zapoznałem/am się z zasadami udziału w przedsięwzięciu Utworzenie i funkcjonowanie Branżowego Centra Umiejętności w dziedzinie poligrafii, introligatorstwa i opakowań zawartymi w Regulaminie rekrutacji i zgodnie z wymogami jestem uprawniony/a do uczestnictwa w nim. Akceptuję warunki regulaminu i zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania BCU nr 2 w Opolu o wszelkich zmianach danych zawartych w formularzu zgłoszeniowym (dane uczestnika, dane kontaktowe, status).
- Oświadczam, że samodzielnie z własnej inicjatywy zgłaszam chęć udziału w wybranym szkoleniu/kursie w ramach przedsięwzięcia oraz deklaruję uczestnictwo w całym wsparciu zaplanowanym w ramach ww. przedsięwzięcia, równocześnie zobowiązuję się do podpisania Umowy uczestnictwa w szkoleniu/kursie w ramach przedsięwzięcia Utworzenie i funkcjonowanie Branżowego Centra Umiejętności w dziedzinie poligrafii, introligatorstwa i opakowań
- Oświadczam, że w przypadku rezygnacji niezwłocznie poinformuję o tym fakcie Organizatora składając stosowne oświadczenie.
- Zostałem/am uprzedzony/a o odpowiedzialności cywilnej (wynikającej z Kodeksu Cywilnego) za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą oraz świadomy/a tej odpowiedzialności oświadczam, że podane w niniejszym formularzu informacje są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.
- Oświadczam, że zapoznałem/em się z informacją o zasadach przetwarzania danych osobowych o którym mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO

.....
Data i podpis kandydata

Zgody (niepotrzebne skreślić)

[Wyrażam zgodę] / **[Nie wyrażam zgody]** na przetwarzanie przez Branżowe Centrum Umiejętności nr 2 w Opolu moich danych kontaktowych (telefon / e-mail), wyłącznie w celu kontaktu dotyczącego rekrutacji i udziału w projekcie zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27



kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)

.....
Data i podpis kandydata

[zgoda opcjonalna - wymagana w przypadku podania informacji o niepełnosprawności]

[Wyrażam zgodę] / [Nie wyrażam zgody] na przetwarzanie przez Branżowe Centrum Umiejętności nr 2 w Opolu informacji o niepełnosprawności podanej przeze mnie dobrowolnie w formularzu, wyłącznie w celu zapewnienia równych szans (kryterium pierwszeństwa) oraz dopasowania warunków udziału do moich potrzeb (podstawa: art. 9 ust. 2 lit. a RODO)

.....
Data i podpis kandydata

Klauzula informacyjna z art. 13 ust. 1 i 2 RODO

Zgodnie z art. 13 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO), informujemy o zasadach przetwarzania danych osobowych:

Administrator danych osobowych: Zespół Szkół Zawodowych im. Stanisława Staszica w Opolu, ul. Struga 16a, 45-073 Opole. Szkoła pełni rolę organu prowadzącego Branżowe Centrum Umiejętności nr 2 w Opolu w dziedzinie poligrafii, introligatorstwa i opakowań.

Inspektor Ochrony Danych: Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: iod@staszic.opole.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora, we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych.

Cele i podstawy przetwarzania: Dane osobowe uczestnika przetwarzane są w celu realizacji projektu „Utworzenie i funkcjonowanie Branżowego Centrum Umiejętności w dziedzinie poligrafii, introligatorstwa i opakowań

w Opolu”, w tym przeprowadzenia rekrutacji, szkoleń, ewaluacji projektu oraz obowiązkowego monitoringu i sprawozdawczości. Podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z realizacją zadań publicznych finansowanych ze środków KPO) oraz art. 6 ust. 1 lit. e RODO (wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym – podniesienie kwalifikacji zawodowych). W odniesieniu do danych wykraczających poza zakres niezbędny do udziału w Projekcie (np. numer telefonu) podstawą przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. a RODO, zaś w przypadku podania danych wrażliwych (dot. zdrowia, niepełnosprawności) podstawą jest dobrowolna zgoda – art. 9 ust. 2 lit. a RODO. Brak zgody nie wpływa na możliwość uczestnictwa w Projekcie.

Zakres zbieranych danych: Administrator przetwarza wyłącznie dane niezbędne do realizacji ww. celów, w szczególności: dane identyfikacyjne i kontaktowe kandydata/uczestnika, dane socjodemograficzne kandydata wymagane przez wytyczne projektu (wiek, płeć, miejsce zamieszkania – miasto/wieś, ewentualnie status na rynku pracy/uczeń), a w przypadku wyrażenia odrębnej zgody – informacje o niepełnosprawności/szczególnych potrzebach uczestnika. Dane nie będą wykorzystywane do profilowania ani zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

Odbiorcy danych: Dostęp do danych osobowych uczestników posiada ograniczone grono osób upoważnionych przez Administratora (personel projektu). Dane mogą zostać przekazane instytucjom zaangażowanym w realizację i kontrolę projektu KPO BCU, w szczególności Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji (operator programu BCU w ramach KPO) oraz właściwym organom publicznym nadzorującym wdrażanie KPO (np. Ministerstwo Edukacji Nauki, Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej). Ponadto odbiorcami danych mogą być podmioty wspierające Administratora przy realizacji projektu, np. dostawcy usług IT, hostingu, doradczych, prawnych – na podstawie stosownych umów powierzenia i z zachowaniem



poufności. Dane osobowe mogą zostać udostępnione również organom uprawnionym do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa (np. organom kontrolnym, Najwyższej Izbie Kontroli, instytucjom audytowym Unii Europejskiej), wyłącznie w zakresie wynikającym z tych przepisów.

Okres przechowywania danych: Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji projektu i wymaganych prawem działań po jego zakończeniu. Uczestnicząc w projekcie finansowanym z KPO, Administrator jest zobowiązany do przechowywania dokumentacji projektowej (zawierającej dane osobowe) do czasu zakończenia realizacji projektu oraz przez okres archiwizacji określony przepisami – m.in. zgodnie z ustawą z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz wytycznymi dotyczącymi KPO. Aktualnie przewidywany okres przetwarzania i archiwizacji danych uczestników to co najmniej 5 lat od zakończenia projektu (lub inny okres wymagany przepisami szczególnymi). Po upływie tego czasu dane zostaną trwale usunięte lub zanonimizowane.

Prawa osoby, której dane dotyczą: Kandydat/uczestnik ma prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania (poprawiania), usunięcia lub ograniczenia przetwarzania (w sytuacjach przewidzianych prawem),

a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust.1 lit. e RODO. W zakresie, w jakim przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody (dane do kontaktu, dane wrażliwe), przysługuje prawo wycofania zgody w dowolnym momencie – cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej wycofaniem.

Prawo wniesienia skargi: Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (UODO) – jeśli uznają Państwo, że przetwarzanie danych narusza przepisy RODO.

Dobrowolność podania danych: Podanie danych osobowych w formularzu ma charakter dobrowolny, jednak jest warunkiem koniecznym uczestnictwa w projekcie (wynika z wymogów realizacji projektu finansowanego ze środków publicznych), za wyjątkiem danych do kontaktu (telefon) które podawane są dobrowolnie w oparciu o zgodę. Niepodanie wymaganych danych uniemożliwi udział kandydata w projekcie. Podanie danych szczególnych (dot. zdrowia) jest całkowicie dobrowolne – brak tych informacji nie wyklucza udziału w projekcie ani dostępu do wsparcia, ale może uniemożliwić skorzystanie z udogodnień (w przypadku braku deklaracji niepełnosprawności).